

全国中学校駅伝競走大会参加申込書への入力方法について

山口県中学校体育連盟

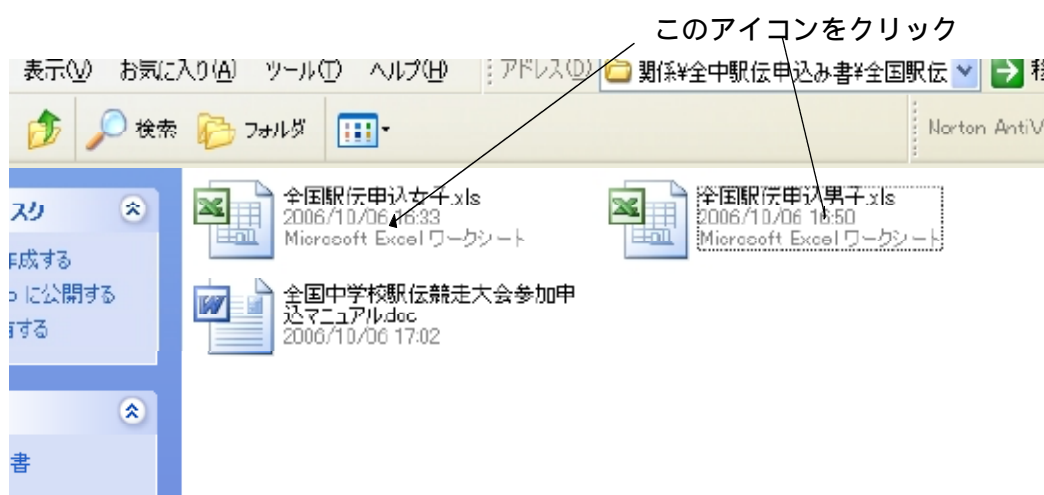
1、データ入力に必要な環境と準備

- ・ WindowsXP 以上のコンピュータ
- ・ MS エクセル 2003 まで動作確認済
- ・ コンピュータに通常使うプリンタに設定したプリンタを接続し、A4用紙をセットしておく。

注意 様式 1、2 のシートに直接入力しないでください。

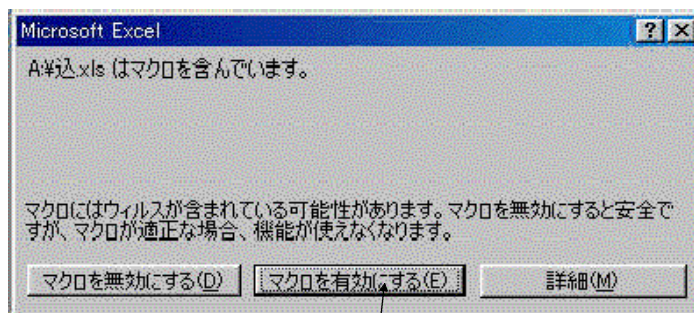
2、入力用画面の呼出

(1) コンピュータを起動後、送付された CD を挿入し、「全国駅伝申込男子」、「全国駅伝申込女子」のアイコンをクリックします。



(2) MS エクセルが起動し、「マクロを有効にするかどうか」という内容のウィンドウが表示されるので、「マクロを有効にする」を選択しクリックします。

注意 マクロのセキュリティレベルが高いため、マクロを有効にできない場合はマクロのセキュリティレベルを中以下に設定してください。(マクロのセキュリティ)



このボタンを選択してクリック
「マクロを有効にする」を選択

3 データの入力

(1) 都道府県名の入力

都道府県名のセルをマウスでクリック(1回押す)します。

や をクリックすると都道府県名がスクロールします(画面が上下します)。

この中から都道府県名を選んでください。マウスでクリックすると、その名前が都道府県名の欄に表示されます

「Enter」キーまたは「Tab」キーを押すと、次の欄に移ります。

<注意> 直接、キーボードから都道府県名を入力しないでください。

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W
	全国駅伝入力シート																						
県No.	0																				この色のセルに入力してください。		
都道府県名	←都道府県を選んでください。																						
学校名フリガナ																				←学校名をフリガナで入力してください。例ヤマギシリョウマクヂョウカクコウ			
学校名漢字																				←学校名を漢字で入力してください。例山口市立山口中学校			
略学校名フリガナ	←4文字以内で学校名をフリガナで入力してください。例ヤマギシ																						
略学校名	←4文字以内で学校名を入力してください。例山口																						
学校TEL	←数字と - で入力してください。例083-123-4567																						
学校FAX	←数字と - で入力してください。例083-123-4568																						
学校所在地フリガナ																				←例 ヤマギシリョウマクヂョウカクコウ1234-5			
学校所在地漢字																				←例 山口県山口市大内1234-5			
郵便番号	←123-4567																						
監督名フリガナ																				←名字と名前の間に半角スペースを入れてください。例ヤマギシ タロウ			
監督名漢字																				←名字と名前の間に全角スペースを入れてください。例山口 太郎			
監督者年齢		歳																					
引率責任者名																				←名字と名前の間に全角スペースを入れてください。例山口 太郎			
引率携帯番号																				←数字と - で入力してください。例090-1234-5678			
																				↑すべて入力終わったら上のボタンを押してください 保存して印刷されます。			

(2) 学校名の入力

まず、フリガナを入力します。
(このとき、「半角カタカナ」で入力してください)
文字の下に下線がある

ときは、「Enter」キーを押してください。

「Enter」キーまたは「Tab」キーを押すと、次の欄(漢字)に移ります。

次に、漢字で学校名を入力します。

(このとき、「全角ひらがな」で入力してください)

文字の下に下線があるときは、「Enter」キーを押してください。

「Enter」キーまたは「Tab」キーを押すと、次の欄に移ります。

(3) 電話番号の入力

まず、電話番号を入力します。

(このとき、「半角英数」で入力してください)

字の下に下線があるときは、「Enter」キーを押してください。

「Enter」キーまたは「Tab」キーを押すと、次の欄(Fax)に移ります。

次に、FAX番号を入力します。

(このとき、「半角英数」で入力してください)

字の下に下線があるときは、「Enter」キーを押してください。

「Enter」キーまたは「Tab」キーを押すと、次の欄に移ります。

(4) 学校所在地の入力

< 学校名の入力と同様です >

(5) 監督者氏名の入力

< 学校名の入力と同様です >

監督の年齢を入れて下さい。

(6) 引率責任者への入力

まず、漢字で引率責任者の氏名を入力します。

(このとき、「全角ひらがな」で入力してください)

文字の下に下線があるときは、「Enter」キーを押してください。

「Enter」キーまたは「Tab」キーを押すと、次の欄(郵便番号)に移ります。

次に、学校所在地の郵便番号を入力します。

(このとき、「半角英数」で入力してください)

文字の下に下線があるときは、「Enter」キーを押してください。

「Enter」キーまたは「Tab」キーを押すと、次の欄(電話番号)に移ります。

最後に、引率責任者の携帯電話番号を入力します。

(このときも、「半角英数」で入力してください)

文字の下に下線があるときは、「Enter」キーを押してください。

「Enter」キーまたは「Tab」キーを押すと、次の欄に移ります。

4 申込書の保存・印刷

- (1) 申込書の内容を確認後、「印刷・保存」をマウスでクリックしてください。
- (2) 様式 1 と様式 2 が印刷されます。
- (3) ファイル名が変更されて保存されます。

名前の付き方 都道府県名学校名全国駅伝申込男子 . XLS

例 山口大内全国駅伝申込男子.xls

5 訂正

- (1) もう一度、ファイルを開きます。
- (2) 訂正する個所をマウスでクリックし、元の内容を削除した後に新たに入力してください。
- (3) 途中にある「印刷・保存」をマウスでクリックしてください。

様式 1 と様式 2 が印刷されます。

< 自動的に上書き保存されます >

6 様式 1 と様式 2 の印刷シートを表示する方法。

学校名フリガナのセル (B 4) に暗証番号を入力する。

「印刷・保存」をマウスでクリックしてください。

様式 1 と様式 2 が表示されます。

暗証番号は山口県中体連事務局に確認してください。